

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ПРОБУДА – 1921“
СЕЛО ГОЛЯМО НОВО, ОБЩ. ТЪРГОВИЩЕ
ЗА 2018 ГОДИНА

1. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основните цели за работа на Народно читалище «Пробуда – 1921» е да остане отворена и инициативна организация със съвременна технологична база, която да предлага традиционни и иновативни практики за населението на с. Голямо ново, ката спазва Закона за народните читалища и Устава на Народно читалище «Пробуда – 1921».

А те са:

1. Развитие и обогатяване на културния живот.
2. Запазване традициите и обичаите на селото.
3. Разширяване знанията и развитие на творческите им заложби.
4. Приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

За постигане на целите, читалището извършва следните основни дейности:

Библиотечна дейност:

- Читалищната библиотека разполага с 7323 книги, предоставени на свободен достъп за читателите.

- На най- малките читатели се предлага детска литература и се възпитават в любов към книгата.

Приоритет на читалището са желанията и интересите на жителите на селото. Всички мероприятия, засегнати в културния календар са насочени към тях, от най- малките до най-възрастните.

Културно – просветна дейност

Основни задачи: Читалището, където всеки, без значение какви са вярата, пола и заниманията му може да намери онова, за което е дошъл.

Мероприятия:

Януари:

Бабин ден – денят е отпразнуван с жените от селото. Направена е кулинарна изложба.

Февруари:

- Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски – витрина и рецитал в ОУ»Г.С.Раковски» с. Голямо ново.

- Трифон Зарезан – общоселско увеселение, зарязване на лозята.

- Изработване на мартеници с ученици от училището.

Март:

- Баба Марта – завързвахме мартеници на децата от ЦДГ и училището.

- Осми март – празник с жените от селото, изложба на плетива.

-« Моята първа пролет « - конкурс рисунки на децата от първи клас.

Април:

- Вече съм читател – запознаване на първи клас с библиотеката.

- Посещение на децата от ЦДГ в библиотеката.

- Лазаровден - лазарки минаха на лазаруване в селото и събраните яйца бяха боядисани заедно с децата .

Май:

- Ден на Европа – витрина и беседа в училището.

- Секретаря на читалището чете приказки на децата от ЦДГ.

- Участие на читалището на панаирната седмица «С дъх на хляб и мед»

- Ден на Славянската писменост и култура – отбелязване на празника с тържество в училището.

Юни:

- Ден на детето – пусане на хвърчила и рисунка на асфалт в ЦДГ.

- Ден на Христо Ботев – рецитал и табло,отбелязване в училището.

Юли:

-Енъовден – Отбелязване на празника в училището.

Август:

- С книжка на тревата – лятна читалня.

Септември:

- Ден на Съединението – беседа и витрина в библиотеката.
- Поднасяне на цветя на паметниците на загиналите във Втората световна война.
- Участие в традиционния събор «Под крушата» на Осенската поляна.

Октомври:

- Ден на възрастните хора, отпразнуван в пенсионерския клуб.

Ноември:

- Ден на будителите – табло, рецитал и четене на книги в училището.

Декември:

- Коледа – коледуване из селото.
- Посрещане на Дядо Коледа в ЦДГ.
- Украсихме елха, направихме тържество в читалището.

Партньорства:

В партньорски взаимоотношения сме с Асоциация «Ная».

Клуб на НСО гр. Търговище работи с нас по различни проекти, като ни оказва и помощ.

Финансова част:

Източници на финансиране за 2018 г. са субсидии, наеми и членски внос.

Общо приходи: 9462.45 лв.

Преходен остатък: 886.13 лв.

Получени средства от субсидии за 2018 г. – 7788.00 лв.

Награда за участие във фестивал: - 50.00 лв.

От наеми: 695.00 лв.

Остатък към 01.01-2018 г в каса : 43.32 лв.

От Бюро по труда : 3412.92 лв.

Получени средства за периода 01.01.2018 г. до 31.12.2018 г. – 12 875.37 лв.

Изразходвани средства за същия период – 12 840.75 лв., от тях:

За работна заплата –	6314.07 лв.
За осигуровки	1192.96 лв.
Възнаграждения работник от Бюро по труда –	3094.52 лв.
Осигуровки за работник от Бюро по труда	- 719.57 лв.
Разходи за банкови такси, външни услуги	- 447.14 лв.
Разходи ел. енергия, канц. материали и др.	- 162.93 лв.
Командировки	- 139.20 лв.
Възнагр. по граждански договори	- 600.00 лв.
Осигуровки по граждански договори	- 85.00 лв.
Такса битови отпадъци	- 46.25 лв.
Разходи за литература -	- 39.00 лв.
Общо разходи	- 12 840.75 лв.
Остатък в края на годината	- 34.62 лв.

Материална база:

Сградата в която се помещава читалището е общинска – дадена ни за ползване , за която полагаме необходимите грижи. Намира се в центъра на селото , подменена е част от дограмата . Полагаме усилия за подобряване и обогатяване на материалната база.

Субсидирана численост на персонала

Една бройка читалищен секретар

В читалището членуват 60 души.

Заклучителна част:

През 2018 г. работата на НЧ «Пробуда – 1921» село Голямо ново бе съобразена с културния календар и на читалището, ката се стреми да подобрява своята материална база и предлага дейности и мероприятия, вълнуващи всеки възрастови и етнически групи в селото.

Секретар:.....
/Х.Колева/

Председател:.....
/Н.Хаджибриямоду/



План

За Дейността на

Народно Читалище „Пробуда-1921“

с.Голямо Ново общ.Търговище за 2019г.

1.основни цели-Подпомагане и стимулиране на устойчивото развитие чрез увеличаване на възможностите на Читалището и гражданския сектор.

2.събиране разпространение и усвояване на информация,даване на нови знания.

3.осъществяване на социални контакти.

4.Да работи на принципите на доброволността,демократизма и автономията.

1.КУЛТУРНО масова дейност.

08.01.-Ден на родилната помощ съвместно с пенсионерския клуб.

14.02. Ден на влюбените и Трифон Зарезан

Отговорник: Х.Колева

19.02.-рецитал и табло по случай обесването на В.Левски съвместно с ОУ „Г.С.Раковски“

Отг:Х.Колева

22.02.-Ден за изработване на мартеници с учениците от училището.

Отг:Х.Колева

01.03.-Баба Марта-посещение на ЦДГ за да вържем изработените мартеници на децата.

Отг:Х.Колева

03.03.-Национален празник-Освобождението на България –табло и рецитал съвместно с училището.

05.03.-Изработване на сувенири за „Дар на Мама“ съвместно с децата от селото.

Отг:Х.Колева

-08.03.- Международен ден на жената-
съвместно с клуб на пенсионера и жените от
селото.

Отг:Х.Колева

22.03.-Първа пролет- Разходка с децата от
селото в гората.

25.03.-Благовещение отбелязване на празника
с жителите на селото.

31.03.-Лазаров ден-Лазаруване в селото. *Ща 20.04.*

Отг:Х.Колева

02.04.-Табло по случай Априлското въстание.

Ща 20.04.
08.04.-Великден-боядисване на събраните яйца
от лазаруване.

23.04.-Ден на Книгата, конкурс за рисунка по
приказки на Ханс Кристиян Андерсен с децата
от 5-ти клас.

Отг.Х.Колева

09.05- Ден на Европа-викторина с ученици от 6-ти и 7-ми клас.

14.05.-Да четем приказки на децата от ЦДГ.

14-20.05.2018г. Участие в панаирната седмица.

18.05.-Приемане на деца от 1-ви клас за читатели на Библиотеката.

24.05.-Ден на Славянската писменост-отбелязване съвместно с училището.

Отг.Х.Колева

01.06.-Международен ден на Детето-забавни игри.

28.06.-Беседа с учениците по случай 104години от първата световна война.

Отг.Х.Колева

03.06-Шекер Байрям-отбелязване на празника на площада.

24.07.Еньовден-събиране на билки съвместно с училището.

Отг:Х.Колева

30.08. Лятна читалня-четене на книжки на открито.

Отг.Х.Колева

06.09.-Ден на съединението-витрина.

09.09. Поднасяне на цветя и венци на паметниците на загиналите във втората световна война.

22.09.-Ден на Независимостта- участие в общински празник „Под Крушата“ на Осенската поляна.

Отг:Х.Колева

01.11.-Ден на Будителите-витрина с материали за живота и делото на будители от селото.

20.12.-Изработване на сурвакници с ученици от 7-ми клас с които ще зарадваме първолаците.

25.12.-Коледуване.

30.12.-Коледни празници-коледно тържество забавни игри и томбола за гостите и жителите на селото.

Секретар Библиотекар:



/Хр.Колева/

08.11.2018г.

С.Голямо Ново

Председател:



/Н. Хаджиибраимов/

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА-1921” С. ГОЛЯМО НОВО, ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Народно читалище „Пробуда-1921” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение със седалище с.Голямо Ново,общ.Търговище,ул.Симеон Филипov.№1 То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията

Чл.2 Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения за възраст пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност.

Чл.4 Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни и общински организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като спазва своята автономия.

Чл.5 Читалището може да се сдружава с други читалища и сродни организации, без това да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.6 Читалището работи във взаимодействие с културни, научни институции, учебни заведения, обществени, стопански и др. организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интереси.

ГЛАВА ВТОРА

Чл.7 Читалището има за свои цели:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, **социалната и образователна дейност.**
2. Запазване и разпространение на народните обичаи и традиции.
3. Разширяване знанията и обогатяване културата на населението, **приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.**
4. Възпитаване и утвърждаване на национално самочувствие.
5. Да бъде средище на за духовен живот в селото и региона.
6. **Осигуряване на достъп на информация.**

Чл.8 За постигане на своите цели читалището извършва дейности като:

1. поддържа общодостъпна библиотека с читалня, фоно и видеотека, **създава и поддържа информационни мрежи.**
2. Развива и подпомага любителското художествено творчество – самостоятелно или съвместно с др. организации. Изгражда разнообразни по форма и жанр колективи.
3. Организира школи, кръжоци, курсове, изложби, концерти, празненства, чествания, **младежки дейности** и други.
4. Събира, съхранява и разпространява знания за родния край.
5. **Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.**
6. **Предоставяне на компютърни и интернет услуги.**
7. Предприема други инициативи с нестопанска цел, съответстващи на Законите и Устава.

Чл.9. Читалището може да извършва допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните му функции, при което спазва ограниченията за използването на собствено или ползвано имущество, предвидено в чл. 4 от Закона за НЧ, а именно: да не организира или предоставя имущество за хазартни игри и нощни заведения; **за дейности на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозни общности; за ползване от политически партии и организации; на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и членове на техните семейства**

Допълнителните стопански дейности , които може да развива читалището са:

- Информационни – ? предоставяне на компютърни и интернет услуги
- административни услуги;
- Издателска
- Консултантска
- Социални услуги
- Отдаване под наем или аренда
- Други дейности, свързани с предмета на основната и позволени от действащия правен режим.

Приходите от тези дейности се използват единствено за постигане на целите на читалището, като изрично се забранява разпределяне на печалба.

Чл.9 /а/ Читалищното сдружение няма право да управлява и да се разпорежда с имуществото на своите членове.

ГЛАВА ТРЕТА

Прекратяване и членство

Чл.10. Прекратяване:

1. Народното читалище може да бъде прекратено по решение на общо събрание, взето в съответствие с член 18, т.11 от настоящия Устав;
2. Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата;
3. Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно;
4. При обявяване на несъстоятелност
5. НЕ - Имуществото на прекратеното читалище, останало след удовлетворяване на неговите кредитори се предоставя на най-близкото читалище. Ако по някакви причини това не се случи, то се предоставя на общината;
6. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище;

Чл.11. Членовете на читалището са индивидуални, колективни, почетни и дарители.

Броят на членовете на читалище „ 101” е не по- малък от 50
?/ 80,100,120 .../

Чл.12./1/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

/2/ Действителните членове са дееспособни лица **навършили 18 години**, които плащат редовно определения от Общото събрание членски внос в **размер на един лев и участват в дейността на читалището**. Право на глас имат тези, които са платили членския внос за текущата година.

/3/ Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да бъдат избирани в ръководни органи **и имат право на съвещателен глас**. Те плащат членски внос в размер на 1лв./по-малък/

/4/ Членството се учредява и продължава с акта на плащане на членски внос. Води се книга на членовете.

/5/ Членството се прекратява:

- с писмено заявление на читалищен член;
- при неплатен членски внос;
- при системно неучастие в дейността на читалището и с решение на Общото събрание;

Чл.13 Всеки член на читалището има ПРАВО:

1. Да избира ръководни органи и да бъде избран в тях./ с **изключение на чл.12, ал.3 от Устава/**

2. Да ползва с предимство читалищните форми и база.
3. Да получава информация за дейността на читалището.
4. Да участва в обсъждане на дейността му.

И Е ДЛЪЖЕН:

1. Да плаща определения членски внос.
2. Да спазва Устава.
3. Да участва според възможностите в дейността му.
4. Да опазва имуществото му.

Чл.14. Колективни членове на читалището могат да бъдат: професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, учебни заведения. Колективните членове имат право на един глас.

Чл.15. Почетните членове на читалището са български или чуждестранни граждани, които имат конкретни заслуги към него. Почетните членове и дарителите се обявяват с решение на Общото събрание на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.16. Органи на читалището са: Общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.17. Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас - действителните, почетните и колективните.

Чл.18./1/ Общо събрание:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. **Определя основните насоки за дейността на читалището.**
6. **Приема бюджета на читалището и годишните отчети до 30 март на следващата година.**
7. Определя размера на членския внос.
8. Решава въпроса за членуването в читалищно сдружение.
9. Обявява почетните членове и членове-дарители.
10. Отменя решенията на другите органи на читалището.
11. Взема решение за прекратяване на читалището.

/2/ Решенията на читалищното Общо събрание са задължителни за другите му органи.

Чл.19./1/ Редовно Общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.

/2/ Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или една трета от членовете, имащи право на глас. **При отказ на настоятелството да свика извънредно Общо събрание до 15 дни от постъпване на искането на проверителната комисия или една трета от членовете на читалището могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.**

/3/ Поканата на събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, мястото, часа на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от седем дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено съобщение за събранието, като временно се прекратява събирането на членски внос.

/4/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час. **Тогаво събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно**

Общо събрание и не по-малко от половината плюс един при извънредно Общо събрание.

/5/ Решенията по чл.18, т. 1,4,10 и 11 се вземат с мнозинство от 2/3 от членовете. Останалите решения се вземат с обикновено мнозинство.

Не могат да се вземат решения по въпроси които не са били включени в предварително обявения дневен ред.

Чл.20. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от / пет/ члена, които се избират с явно гласуване за срок до три години. Те не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен, което удостоверяват с декларация и носят отговорност по реда на чл. 313 от НК.

/1/ Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява и изпълнява неговите решения.
3. Подготвя и внася проект за бюджет на читалището и **утвърждава щата му.**
4. Приема годишните планове и внася за разглеждане в Общото събрание годишните отчети.
5. Избира секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Решава въпросите по текущата дейност на читалището, по изграждане на колективи, школи и т.н. За придобиване и отчуждаване на имущества или отдаване под наем и аренда, за морално и материално стимулиране на читалищните членове и др.

/2/ Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината му членове.

/3/ Настоятелството се събира на заседания най-малко веднъж на три месеца. На него могат да присъстват членовете на проверителната комисия и читалищния секретар, ако не е член на същото. При необходимост могат да се канят и други членове.

Чл.21./1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира на Общото събрание с явно гласуване за срок до три години.

/2/ Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общите събрания.
4. Отчита дейността си пред настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служители на читалището **съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.**
6. Ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината - програма за работа на читалището през следващата година.
7. Представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината доклад за осъществените читалищни дейности и изразходваните средства от бюджета през предходната година.
8. Носи пряка и еднолична отговорност за непредставянето или ненавремено представяне на документите по т. 6 и 7.

/3/ Съобразно възможностите и потребностите на читалището секретаря могат да работят на щатна длъжност, на хонорар или на обществени начала.

/4/ Секретар:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително изпълнение на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Предсавя читалището заедно и поотделно с председателя.
5. Секрекаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг, съпруга на председателя на читалището, за което подава декларация съгласно чл. 313 от НК при постъпване на работа

Чл.22./1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима члена, избирани с явно гласуване за срок до три години.

/2/ Членовете на ПК не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен. Избраните удостоверяват това със съответни декларации при вписване на обстоятелствата в окръжния съд.

/3/ ПК осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря по спазване на Устава, Закона и решенията на Общото събрание.

/4/ Комисията взема решения с обикновено мнозинство.

Чл.23. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.24. Когато поради смърт, трайна физическа недостатъчност или подаване на оставка от членовете на ръководни органи престане да изпълнява задълженията си, в срок от два месеца Общото събрание избира нов председател или член на ръководствата.

Чл.24/а/ Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси по условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл. 25 Членовете на органите на НЧ имат право да получават възнаграждение за своята дейност, като за всеки случай , когато това се налага ясно се посочват основаниято и размера на предлаганото възнаграждение.

ГЛАВА ПЕТА

Имущество и финансиране

Чл.25./1/ Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, др. права и задължения.

/2/ Читалището ползва и се грижи за недвижимите имоти предоставени му безвъзмездно съгласно закона.

Чл.26. Читалището набира средства от:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност, клубна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения, завещания, помощи.
6. Други приходи.

Чл.27. ЧН изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Разходите не могат да превишават приходите. Отчет за изразходваните средства от бюджета се предоставя в общината.

Чл.28. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение за вземания, произтичащи от трудови правоотношения. Читалището ползва със закона данъчни и др. привилегии.

ГЛАВА ШЕСТА

Заклучителни разпоредби

Параграф 1. Читалището възстановява името „Пробуда-1921”

Читалището има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „Пробуда-1921” с.Голямо Ново. В средата емблема на разтворена книга и слънце.

Параграф 2. Уставът на читалището е приет на Общо събрание, проведено на 28.11.2009г. в съответствие и при спазване на Закона за народните читалища, публикуван в държавен вестник, брой 42 от 05.06.2009г.

Председател: 
Секретар: 



Список на читателите, Прогуза - 1921,
с. Белево село, одделение Гробице

Насловенство:

1. Анишфер Ханзи Хаджимураму - мулеџеја
2. Неркани Рифазов Саидов
3. Ане Селимова Усманова
4. Маргарита Уваљов Маркова
5. Христина Михайлова Колева - секретар

Проверителна комисија:

1. Рослав Рославов Аренов
2. Младен Заваинов Младенов
3. Ризка Александрова Сомијева